

Datum: 14. 05. 2026

Številka: 302/4 – FZV/1/JN/2026

# DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA GRADNJE PO ODPRTEM POSTOPKU

## 302/4 – FZV/1/JN/2026

### VSEBINA:

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo:

1. Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe
2. Obrazec »Predračun«
3. Obrazec »Tehnični dokumenti«
4. Obrazec »Povzetek predračuna – rekapitulacija« (datoteka: Povzetek\_predracuna.docx)
5. Obrazec »ESPD«
6. Obrazec »Izjava ponudnika/partnerja o izpolnjevanju pogojev«
7. Obrazec »Izjava podizvajalca/drugega subjekta o izpolnjevanju pogojev«
8. Obrazec »Izjava gospodarskega subjekta o uvrstitvi v evidenco poslovnih subjektov po ZIntPK«
9. Obrazec »Izjava o skladnosti ponujenega predmeta javnega naročila z Uredbo o zelenem javnem naročanju«
10. Obrazec »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb«
11. Obrazec »Seznam referenc ponudnika/partnerja«
12. Obrazec »Potrdilo reference ponudnika/partnerja«
13. Obrazec »Seznam imenovanega kadra referenc«
14. Obrazec »Reference usposobljenih strokovnjakov«
- 14a. Obrazec »Potrdilo reference usposobljenih strokovnjakov«
15. Obrazec »Potrdilo o obveznem ogledu lokacije«
16. Vzorec pogodbe
17. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe (vzorec)
18. Ovojnica za finančno zavarovanje za resnost ponudbe
19. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (vzorec)
20. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (vzorec)
21. Dogovor o oddaji skupne ponudbe (če ponudnik nastopa v skupni ponudbi)
22. Obrazec »Zahteva in soglasje podizvajalca« (če ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredna plačila)
23. Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, dostopna na: <https://ejn.gov.si/>

# **NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE**

## KAZALO

<b>1. NAROČNIK</b>	<b>4</b>
<b>2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA IN FINANCIRANJE</b>	<b>4</b>
<b>3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA</b>	<b>5</b>
<b>4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE</b>	<b>5</b>
<b>5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB</b>	<b>6</b>
<b>6. PRAVNA PODLAGA</b>	<b>6</b>
<b>7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO JN</b>	<b>6</b>
7.1 DOSTOP DO DOKUMENTACIJE JAVNEGA NAROČILA	6
7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO JAVNEGA NAROČILA	6
<b>8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI</b>	<b>6</b>
8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA	6
8.1.1 Razlogi za izključitev	7
8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti	9
8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja	9
8.1.4 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti	10
8.1.5 Drugi pogoji	12
<b>9. MERILA</b>	<b>21</b>
<b>10. PONUDBA</b>	<b>23</b>
10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA	23
10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE	24
10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij	24
10.2.2 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte	24
10.2.3 Obrazec »Predračun« (datoteka: Predracun.xlsx) in »Povzetek predracuna_rekapitulacija«	25
10.2.4 Obvezen ogled lokacije	26
10.2.5 Zavarovanje za resnost ponudbe	26
10.2.6 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	27
10.2.7 Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi	28
10.2.8 Zavarovanje odgovornosti	28
10.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE	29
10.3.1 Pregled dokumentacije	29
10.3.2 Skupna ponudba	29
10.3.3 Ponudba s podizvajalci	29
10.3.4 Variantne ponudbe	30
10.3.5 Jezik ponudbe	30
10.3.6 Veljavnost ponudbe	30
10.3.7 Stroški ponudbe	31
10.3.8 Protikorupcijsko določilo	31
10.3.9 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN	31
<b>11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA</b>	<b>31</b>
<b>12. ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA</b>	<b>31</b>
<b>13. POGODBA</b>	<b>31</b>
<b>14. PRAVNO VARSTVO</b>	<b>32</b>

## 1. NAROČNIK

Naziv naročnika:	UNIVERZA V MARIBORU
Naslov:	Slomškov trg 15, 2000 Maribor
Davčna številka	SI 71674705
Matična številka	5089638000
Zakoniti zastopnik naročnika	prof. dr. Zdravko Kačič, rektor
Naziv uporabnika in plačnika:	Univerza v Mariboru, Fakulteta za zdravstvene vede
Naslov:	Žitna ulica 15, 2000 Maribor
Davčna številka	SI 71674705
Matična številka	5089638016
Zakoniti zastopnik uporabnika	izr. prof. dr. Mateja Lorber, dekanica

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju besedila: dokumentacija JN).

## 2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA IN FINANCIRANJE

**Oznaka javnega naročila:** 302/4 – FZV/1/JN/2026

Projekt sofinancira Republika Slovenija, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije. Projekt »**Širitev in obnova objekta Univerze v Mariboru Fakultete za zdravstvene vede z nakupom opreme v dveh fazah**«, št. 3360-24-0005 se izvaja v okviru 9. točke 1. odstavka 2. člena Zakona o zagotavljanju finančnih sredstev za investicije v slovensko zdravstvo v letih od 2021 do 2031.

**Predmet javnega naročila:** Izvedba GOI del za projekt »Širitev in obnova objekta Univerze v Mariboru Fakultete za zdravstvene vede z nakupom opreme v dveh fazah«, pri katerih se upoštevajo okoljski vidiki, v dveh fazah – prvi del 2. faze.

**Kratek opis predmetnega naročila:** Širitev objekta obsega gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela ter dobavo in montažo opreme, pri čemer je armiranobetonska konstrukcija že izvedena.

V okviru projekta je predvidena gradnja štirinadstropnega prizidka, namenjenega predvsem izvajanju pedagoškega procesa in zagotavljanju prostorov za zaposlene. Prizidava je umeščena na severni strani obstoječe stavbe, na območju nekdanjega dvonadstropnega severnega trakta, ter deloma na območje obstoječega dvorišča in parkirišča.

Univerza v Mariboru je na podlagi javnega naročila že podpisala pogodbo za izvedbo armiranobetonske konstrukcije prizidka skupaj z rušitvenimi deli. Ta dela so trenutno v izvajanju, pogodbeni rok za njihovo dokončanje pa je 31.7.2026. To pomeni, da se bo osnovna konstrukcija objekta še izvajala oziroma zaključevala ob začetku izvajanja predmetnega naročila.

Izvajalec AB konstrukcije bo ob zaključku del predal naročniku dokazilo o zanesljivosti objekta (DZO) za izvedena dela.

Zaradi pogodbeno dogovorjene letne dinamike porabe sredstev med naročnikom in sofinancerjem je predvidena takojšnja uvedba izbranega ponudnika v delo po podpisu pogodbe. Cilj je zagotoviti čim hitrejši začetek izvajanja možnih pogodbenih del ter optimalno časovno izrabo razpoložljivega obdobja.

Po uvedbi v delo mora izvajalec nemudoma pričeti z naročanjem materiala, elementov in opreme, kjer je to glede na projektno dokumentacijo in dejansko stanje objekta že mogoče. S tem se zmanjšuje tveganje za zamude zaradi daljših dobavnih rokov ter zagotavlja nemoten potek del.

Posebej opozarjamo, da je v popisih del na določenih mestih predvidena zgolj montaža (z morebitnim priklopom) opreme, saj je naročnik del opreme že zagotovil. Ponudniki morajo to upoštevati pri pripravi ponudbe in kasnejši izvedbi del.

Izbrani ponudnik bo aktivno sodeloval pri tehničnem in kvalitetnem prevzemu že izvedenih del (armiranobetonske konstrukcije), z namenom preverjanja njihovih ustreznosti ter zagotavljanja skladnosti z nadaljnjo izvedbo. S tem se želi preprečiti morebitne kasnejše nejasnosti ali nesporazume glede kakovosti in primernosti že izvedenih del.

Ponudba mora zajemati vse ponudbene postavke.

**Ogled lokacije je obvezen in velja kot pogoj za dopustnost ponudbe** (točka 10.2.4. Navodil ponudnikom za pripravo ponudbe). **O opravljenem ogledu naročnik izda potrdilo, ki ga ponudniki predizpolnjenega prinesejo s seboj na ogled (obrazec št. 15). Potrdilo o opravljenem ogledu je potrebno priložiti ponudbi. Ponudba, kateri ne bo priloženo potrdilo o ogledu, bo izločena.**

Glavna koda CPV:

- 45210000 Gradbena dela na stavbah

**Predviden pričetek del je julij 2026. Obvezna izvedba del v letu 2026 do 16. 11. 2026 so ovoj stavbe, stavbno pohištvo, elektro in strojno inštalacijska oprema ter tehnološka oprema. Zaključek vseh del je najkasneje do 31. 03. 2027, ki vključuje vsa gradbena, obrtniška in inštalacijska dela vključno z dobavo in montažo opreme.**

### 3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega javnega naročila se, v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 - ZOUL; v nadaljevanju besedila: ZJN-3), izvede odprti postopek.

Zahteva se neobstoj vseh razlogov za izključitev, ki so navedeni v točki 8.1.1. teh navodil. Ostale zahteve naročnika (pogoji za sodelovanje in zahteve, določene v drugih delih navodil ponudnikom za pripravo ponudbe) morajo ponudniki izpolnjevati, kot je navedeno v pogojih in zahtevah. Ponudba mora zajemati vse ponudbene postavke predmetnega javnega naročila.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

### 4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo **ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN** (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

<sup>1</sup> Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB1, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 18. 06. 2026 do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

## 5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **18. 06. 2026** in se bo začelo **ob 11.01** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

## 6. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

## 7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO JN

### 7.1 DOSTOP DO DOKUMENTACIJE JAVNEGA NAROČILA

Dokumentacijo za predmetno javno naročilo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil, razen tehnične specifikacije, ki je zaradi prevelikega obsega objavljena na spletni strani naročnika: [https://www.fzv.um.si/sites/default/files/2026-tehnicni-dokumenti/3\\_Tehni%C4%8Dni%20dokumenti\\_RD\\_GOI\\_FZV%201.del%20faze.zip](https://www.fzv.um.si/sites/default/files/2026-tehnicni-dokumenti/3_Tehni%C4%8Dni%20dokumenti_RD_GOI_FZV%201.del%20faze.zip)

Dostop do dokumentacije je brezplačen.

### 7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO JAVNEGA NAROČILA

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino javnega naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z javnim naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **02. 06. 2026 do 10.00 ure**, naročnik bo na zastavljena vprašanja odgovoril do vključno **08. 06. 2026**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z javnim naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k dokumentaciji. Vsak dodatek k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila postane sestavni del dokumentacije. Kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

## 8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

### 8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 8.1.1 do 8.1.3 teh navodil.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.5 teh navodil.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.5 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 10.3.2 (Skupna ponudba) in 10.3.3 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

### **8.1.1 Razlogi za izključitev**

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravno-močna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika – KZ-1 (Uradni list RS, št. št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 54/15, 6/16 – popr., 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24 - odl. US), ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

#### Dokazilo:

- **obrazec št. 6 »Izjava ponudnika/partnerja o izpolnjevanju pogojev«**,
- **obrazec št. 7 »Izjava podizvajalca/drugega subjekta o izpolnjevanju pogojev«** (v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci oz. subjekti, katerih zmogljivosti ponudnik uporablja v skladu z 81. členom ZJN-3) in
- **obrazec ESPD** v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih\*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev in Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«, ki ga izpolni:
  - ponudnik,
  - vsi partnerji v skupni ponudbi,
  - vsi podizvajalci,
  - vsi subjekti, katerih zmogljivosti ponudnik uporablja v skladu z 81. členom ZJN-3.

Gospodarski subjekti lahko tudi sami predložijo **potrdila iz kazenske evidence** za vse gospodarske subjekte in za vse fizične osebe teh gospodarskih subjektov. Tako predložena potrdila **ne smejo biti starejša od štirih (4) mesecev od roka za oddajo ponudb**.

Naročnik si pridržuje pravico, da najpozneje v devetdesetih (90) dneh od roka za oddajo ponudbe pridobi oziroma preveri podatke iz kazenske evidence tako za gospodarski subjekt, kateremu se bo odločil oddati predmetno naročilo, kot tudi za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta.

V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici Evropske unije ali ima ta oseba stalno prebivališče v drugi državi članici Evropske unije in lahko naročnik dokazilo iz te točke pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi

brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov, mora ESPD obrazec vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da dobi dokazilo naročnik. V kolikor ESPD obrazec teh informacij ne bo vseboval, bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države in bo moral gospodarski subjekt predložiti potrdila iz kazenske evidence.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih potrdil, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

2. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Dokazilo:

- **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«), ki ga izpolni:
    - ponudnik,
    - vsi partnerji v skupni ponudbi,
    - vsi podizvajalci,
    - vsi subjekti, katerih zmogljivosti ponudnik uporablja v skladu z 81. členom ZJN-3.
3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

- **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«), ki ga izpolni:
    - ponudnik,
    - vsi partnerji v skupni ponudbi,
    - vsi podizvajalci,
    - vsi subjekti, katerih zmogljivosti ponudnik uporablja v skladu z 81. členom ZJN-3.
4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo:

- **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«), ki ga izpolni:
  - ponudnik,
  - vsi partnerji v skupni ponudbi,
  - vsi podizvajalci,
  - vsi subjekti, katerih zmogljivosti ponudnik uporablja v skladu z 81. členom ZJN-3.

V kolikor je v tem primeru vaš odgovor »DA« in uveljavljate popravni mehanizem, bo naročnik za zadostne ukrepe štel plačilo ali zavezo plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev.



Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem izmed položajev točk poglavja 8.1.1. teh Navodil ponudnikom.

5. Na podlagi 5.k člena Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (UL L št. 229 z dne 31. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbe Sveta (EU) 2024/745 z dne 23. februarja 2024 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (UL L št. 2024/745 z dne 23. 2. 2024) ponudnik ne sme biti:
- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
  - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
  - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

Pogoj mora izpolnjevati:

- ponudnik,
- vsi partnerji v skupni ponudbi,
- vsi podizvajalci,
- vsi subjekti, katerih zmogljivosti ponudnik uporablja v skladu z 81. členom ZJN-3.

Dokazilo:

- **obrazec št. 6 »Izjava ponudnika/partnerja o izpolnjevanju pogojev«** in
- **obrazec št. 7 »Izjava podizvajalca/drugega subjekta o izpolnjevanju pogojev«** (v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci oz. subjekti, katerih zmogljivosti ponudnik uporablja v skladu z 81. členom ZJN-3).

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročanja, kadarkoli v postopku, izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja pri njem obstajal ta razloga za izključitev.

#### **8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti**

1. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Dokazilo:

- **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«), ki ga izpolni (v polje »Razlog\*« vpiše naziv registra):
  - ponudnik,
  - vsi partnerji v skupni ponudbi,
  - vsi podizvajalci,
  - vsi subjekti, katerih zmogljivosti ponudnik uporablja v skladu z 81. členom ZJN-3.

Obrazec ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. Če takšna preveritev ne bo mogoča, lahko naročnik od ponudnika zahteva kopije dokazil za preverbo izpolnjevanja predmetnega pogoja.

#### **8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja**

1. Gospodarski subjekt v zadnjih 6 (šestih) mesecih od dne izdaje potrdila ni imel dospelih neporavnanih obveznosti na nobenem izmed transakcijskih računov.

Dokazilo:

- **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj, Druge ekonomske in finančne zahteve«), kjer je navedeno, da ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih od dne izdaje potrdila ni imel dospelih neporavnanih obveznosti na nobenem izmed transakcijskih računov. V primeru, da za gospodarski subjekt navedena izjava drži, v tem delu izpolni ESPD obrazec na način, da v polju »Razmerje\*« zapiše znesek 0,00

**Ta obrazec izpolni (pogoj mora izpolnjevati):**

- ponudnik,
  - vsi partnerji v skupni ponudbi,
  - vsi podizvajalci,
  - vsi subjekti, katerih zmogljivosti ponudnik uporablja v skladu z 81. členom ZJN-3.
- **bonitetna informacija**, izdana s strani AJPes (npr. **BON-2 ali S-BON-1 ali S.BON-1/P**) oziroma **potrdilo banke**, ki ne sme biti starejše od devetdeset (90) dni od roka za oddajo ponudbe. Če ima ponudnik odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil, kot ima računov.

V kolikor bonitetna informacija (oz. potrdilo banke) ne bo predložena že ob oddaji ponudbe, jo bo naročnik zahteval v fazi pregleda ponudb od ponudnika, kateremu bo nameraval oddati javno naročilo. **Takšno potrdilo bo moralo biti izdano najpozneje v devetdesetih (90) dneh od roka za oddajo ponudbe.**

2. Ponudnik ima vsakoletni čisti prihodek od prodaje v letih 2022, 2023 in 2024 v višini vsaj 5.000.000,00 EUR. V primeru predložitve skupne ponudbe, ki jo predloži skupina dveh ali več ponudnikov kot partnerjev, se upošteva letni čisti prihodek od prodaje vseh partnerjev, pri čemer mora vsak partner imeti letni čisti prihodek od prodaje v zadnjih treh letih (2022, 2023 in 2024) v višini najmanj 2.500.000,00 EUR.

Dokazilo:

- **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: izpolnjen v dela IV (Splošni letni promet), ki ga izpolni:
    - ponudnik oz.
    - vsi partnerji v skupni ponudbi.
- V primeru, da za ponudnika navedena izjava drži, v tem delu izpolni ESPD obrazec na način, da za vsako zahtevano leto (2022, 2023 in 2024) izpolni začetni in končni datum preko integriranega koledarja v obrazcu ESPD ter vpiše vsoto (višino) in valuto.

Želeno je, da ponudniki bonitetno informacijo (oz. drugo enakovredno dokazilo) predložijo že ob oddaji ponudbe. V kolikor bonitetna informacija ne bo predložena že ob oddaji ponudbe, jo bo naročnik zahteval v fazi pregleda ponudb od ponudnika, kateremu bo nameraval oddati javno naročilo. **Takšno potrdilo bo moralo biti izdano najpozneje v tridesetih (30) dneh od roka za oddajo ponudbe.**

#### **8.1.4 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti**

##### **1. Reference ponudnika**

Ponudnik je v zadnjih desetih (10) letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno izvedel vsaj dva (2) istovrstna posla. Naročnik bo kot istovrstni posel priznal vsak posel, katerega predmet so bila gradbena, obrtniška in inštalacijska dela na stavbi splošnega družbenega pomena po klasifikaciji CC-SI 122 (Poslovne in upravne stavbe) in/ali CC-SI 126 (Stavbe splošnega družbenega pomena) in je ta referenčni posel bil izveden v vrednosti vsaj 4.000.000,00 EUR brez DDV. Referenčni posel se šteje za dokončanega z dnem pridobitve uporabnega dovoljenja. Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Pogoje mora izkazati ponudnik oz. eden od partnerjev v skupnem nastopu, v kolikor ponudbo oddaja skupina ponudnikov kot partnerjev v skupnem nastopu.

Naročnik bo upošteval izključno referenčna dela, ki so bila dokončana, pri čemer se kot datum dokončanja šteje datum izdaje uporabnega dovoljenja.

Dokazilo:

- **obrazec št. 11 »Seznam referenc ponudnika/partnerja«**
- **obrazec št. 12 »Potrdilo reference ponudnika/partnerja«**

Ponudnik predloži obrazec št. 11 »Seznam referenc ponudnika/partnerja« že ob oddaji ponudbe. Želeno je, da ponudnik ob oddaji ponudbe predloži tudi izpolnjen in s strani referenčnega naročnika podpisan ter žigosan obrazec št. 12 »Potrdilo reference ponudnika/partnerja«, sicer ga predloži na poziv naročnika.

Naročnik (potrjevalec reference), ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu, sicer referenca ne bo priznana. Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo, je lahko tudi Univerza v Mariboru. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko tudi sam preveri izvedbo referenčnega posla pri referenčnem naročniku ali zaprosi za dodatna dokazila.

## 2. Reference in usposobljenost imenovanih strokovnih kadrov

Ponudnik (partner) mora razpolagati s tehničnim osebjem oziroma strokovnimi kadri, ki bodo sodelovali pri izvedbi naročila in so odgovorni za izvedbo razpisanih del, in sicer:

### 2.1 Vodja gradnje mora biti oseba, ki mora:

- imeti izobrazbo gradbene smeri
- biti vpisan vsaj pri IZS v imenik pooblaščenih inženirjev ali imenik vodij del
- aktivno govoriti slovenski jezik stopnje B2
- imeti najmanj dve referenci v zadnjih (10) letih pred rokom za oddajo ponudb za vodenje gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del pri izvedbi novogradnje ali rekonstrukcije objekta, kjer se vsaj ena uvršča po klasifikaciji CC-SI 122 (Poslovne in upravne stavbe) ali CC-SI 126 (Stavbe splošnega družbenega pomena) in sicer vsako v vrednosti 4.000.000,00 EUR brez DDV. Referenčni posel se šteje za dokončanega z dnem pridobitve uporabnega dovoljenja.

### 2.2 Vodja del za elektro instalacije, ki mora:

- imeti izobrazbo elektro smeri
- aktivno govoriti slovenski jezik stopnje B2
- biti vpisan vsaj pri IZS v imenik pooblaščenih inženirjev ali imenik vodij del
- imeti najmanj eno referenco v zadnjih (10) letih pred rokom za oddajo ponudb za izvedbo elektro instalacijskih del pri novogradnji ali rekonstrukciji objekta, ki se po CC-SI klasifikaciji uvršča po klasifikaciji CC-SI 122 (Poslovne in upravne stavbe) ali CC-SI 126 (Stavbe splošnega družbenega pomena) in sicer v vrednosti elektro instalacijskih del 350.000,00 EUR brez DDV, vrednost GOI del celotnega objekta je morala znašati najmanj 4.000.000,00 EUR brez DDV. Referenčni posel se šteje za dokončanega z dnem pridobitve uporabnega dovoljenja.

### 2.3 Vodja del za strojne instalacije, ki mora:

- imeti izobrazbo strojne smeri
- aktivno govoriti slovenski jezik stopnje B2
- biti vpisan vsaj pri IZS v imenik pooblaščenih inženirjev ali imenik vodij del.
- imeti najmanj eno referenco v zadnjih (10) letih pred rokom za oddajo ponudb za izvedbo strojnih instalacij del pri izvedbi novogradnje ali rekonstrukcije objekta, ki se po CC-SI klasifikaciji uvršča po klasifikaciji CC-SI 122 (Poslovne in upravne stavbe) ali CC-SI 126 (Stavbe splošnega družbenega pomena) in sicer v vrednosti strojno instalacijskih del vsaj 500.000,00 EUR brez DDV, vrednost GOI del celotnega objekta je morala znašati najmanj 4.000.000,00 EUR brez DDV. Referenčni posel se šteje za dokončanega z dnem pridobitve uporabnega dovoljenja.

Ponudnik mora imenovati **vodjo gradnje**, s katerim ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi in pri gradnji vodi gradbišče in odgovarja za usklajenost del na gradbišču, za skladnost izvajanja del s projektno dokumentacijo ter za varnost in zdravje pri delu na gradbišču. Vodja gradnje mora imeti strokovno izobrazbo s področja gradbeništva, imeti znanje slovenskega jezika (oziroma mu je zagotovljen ustrezen prevajalec), biti vpisan v imenik IZS in izpolnjevati pogoje v skladu z Gradbenim zakonom GZ-1 (Uradni list RS, št. št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP in 133/23).

Pogoje mora izkazati ponudnik oz. partner v skupnem nastopu, v kolikor ponudbo oddaja skupina ponudnikov kot partnerjev v skupnem nastopu.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, je lahko imenovani strokovnjak, če bo v predmetnem javnem naročilu dejansko izvajal predmetne storitve, za katere se zahteva usposobljenost, podizvajalec. V tem primeru **mora imeti s podizvajalcem sklenjeno delovno razmerje oz. drugo zakonsko določeno obliko dela izven delovnega razmerja.**

Zahteva po aktivnem znanju slovenskega jezika na ravni B2 je določena zaradi nujne vsakodnevne komunikacije s predstavniki naročnika, nadzora, projektanti, inšpekcijskimi organi ter zaradi zagotavljanja varnosti in zdravja pri delu na gradbišču, kjer je učinkovita in neposredna komunikacija bistvenega pomena za zagotavljanje varne, zakonite in pravočasne izvedbe del. Znanje slovenskega jezika se lahko dokazuje z ustreznim jezikovnim certifikatom, dokazilom o izobraževanju v slovenskem jeziku ali z drugo enakovredno dokazljivo obliko, ki izkazuje zahtevano raven znanja. **Željeno je, da ponudnik dokazila predloži že ob oddaji ponudbe sicer jih bo moral predložiti na poziv naročnika.**

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja referenčnih del bo naročnik upošteval **datum izdaje uporabnega dovoljenja.**

Dokazilo:

- **obrazec št. 13 »Seznam imenovanega kadra referenc«**
- **obrazec št. 14 »Reference usposobljenih strokovnjakov«**
- **obrazec št. 14a »Potrdilo reference usposobljenih strokovnjakov«**

Ponudnik predloži obrazec št. 13 »Seznam imenovanega kadra referenc« že ob oddaji ponudbe. Ponudnik ob oddaji ponudbe predloži tudi izpolnjen obrazec št. 14 »Reference imenovanih kadrov«. Željeno je, da ponudnik ob oddaji ponudbe predloži tudi izpolnjen in s strani referenčnega naročnika podpisan ter žigosan obrazec št. 14a »Potrdilo reference imenovanih kadrov«, sicer ga bo moral predložiti na poziv naročnika. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko tudi sam preveri izvedbo referenčnega posla pri referenčnem naročniku ali zaprosi za dodatna dokazila.

Naročnik (potrjevalec reference), ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu, sicer referenca ne bo priznana. Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo, je lahko tudi Univerza v Mariboru.

Naročnik si v fazi pregleda ponudb pridržuje pravico, da bo od ponudnika zahteval predložitev dodatnih dokazil (pogodbe ipd.) v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav.

### **8.1.5 Drugi pogoji**

1. Gospodarski subjekt ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju besedila: ZIntPK) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

Dokazilo:

- **obrazec št. 8 »Izjava gospodarskega subjekta o uvrstitvi v evidenco poslovnih subjektov po ZIntPK«**, ki ga izpolni:
  - ponudnik,
  - vsi partnerji v skupni ponudbi,
  - vsi podizvajalci.
- 2. Ponudnik mora pri podaji ponudb v celoti upoštevati določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25), na način, da se izpolnijo najmanj sledeči cilji (vezani na razpisani predmet javnega naročila):
  - osebni in prenosni računalniki ter zasloni so uvrščeni v najvišji energijski razred, ki je dostopen na trgu;
  - bombaž ali druga naravna vlakna, vsebovana v tekstilnih izdelkih, morajo v najmanj 10 % vseh izdelkov zajemati bombažna ali druga naravna vlakna, pridobljena na ekološki način;
  - delež opreme za zajem, obdelavo in prikaz slik ter televizorjev, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 85 % vseh artiklov;
  - delež hladilnikov, zamrzovalnikov in njunih kombinacij, pomivalnih, pralnih in sušilnih strojev, sesalnikov in klimatskih naprav, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 % vseh artiklov;
  - delež lesa ali lesnih tvoriv v pohištvu znaša najmanj 70 % prostornine uporabljenih materialov za izdelavo pohištva razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča;
  - delež grelnikov vode, grelnikov prostorov in njihovih kombinacij ter hranilnikov tople vode, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 %;

- delež sanitarnih armatur, ki so nameščene v nestanovanjskih prostorih za več uporabnikov in pogosto uporabo ter omogočajo omejitev časa posamezne uporabe vode, znaša najmanj 70 %;
- delež splakovalnih sistemov iz opreme za stranišča na splakovanje in opreme za pisoarje, ki vključuje napravo za varčevanje z vodo, znaša najmanj 60 %;
- delež recikliranega ali ponovno uporabljenega gradbenega lesa v leseni stenski plošči znaša najmanj 10 %;
- delež lesa ali lesnih tvoriv v stavbah znaša najmanj 30 % prostornine vgrajenih materialov (brez notranje opreme, plošče pritlične etaže in pod njo ležečih konstrukcij), razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča, pri čemer je lahko delež lesa za tretjino manjši, če se v stavbo vgradi najmanj 10 % gradbenih proizvodov, ki imajo znak za okolje tipa I ali III;
- pri gradnji vozišča ceste se recikliran asfaltni granulati (rezkanec), ki je nastal ob prenovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioritarno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna;
- delež električnih svetlobnih virov, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 %;
- delež vsebujočih izdelkov, ki omogoča uporabo električnih svetlobnih virov, uvrščenih v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 %;
- razsvetljava v notranjih prostorih omogoča zatemnjevanje vsaj 50 % svetlobnih virov;
- delež okrasnih rastlin, ki so prilagojene lokalnim razmeram gojenja, znaša 100 %, pri čemer ni dopustno naročati invazivnih tujerodnih vrst okrasnih rastlin;
- delež okrasnih medonosnih rastlin znaša najmanj 50 %.

**Podrobnejše tehnične zahteve v zvezi z zgornjimi zahtevami so podane v tehničnih specifikacijah (popisu del) in sledeči tabeli:**

PREDMET	ZAHTEVA	ZAHTEVANA DOKAZILA
<b>Hladilniki, zamrzovalniki in njihove kombinacije</b>	Hladilnik, zamrzovalnik ali njuna kombinacija mora imeti indeks energijske učinkovitosti EEL < 33, zaradi česar je uvrščen v najvišji razred energijske učinkovitosti.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
<b>Zasloni</b>	Oprema za zajem, obdelavo in prikaz slik mora izpolnjevati najnovejše standarde ENERGY STAR za energijsko učinkovitost, veljavne na dan objave obvestila o javnem naročilu ali na dan povabila k oddaji ponudbe.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
<b>Klimatske naprave</b>	Klimatska naprava mora imeti razmerje sezonske energijske učinkovitosti SEER ≥ 6,10, zaradi česar je glede hlajenja uvrščena v razred energijske učinkovitosti A++, in koeficient sezonske učinkovitosti SCOP ≥ 3,40, zaradi česar je glede ogrevanja uvrščena v najvišji na razred energijske učinkovitosti A ali višje.  Ta okoljska zahteva se uporablja za klimatske naprave, ki niso enokanalne ali dvokanalne. Klimatska naprava je naprava, ki je sposobna hladiti ali ogrevati zrak v zaprtih prostorih ali oboje z uporabo cikla s kompresijo pare, ki ga poganja električni kompresor, vključno s klimatskimi napravami, ki omogočajo dodatne funkcije, na primer zmanjševanje vlažnosti zraka, čiščenje zraka, prezračevanje ali dodatno ogrevanje zraka z električno upornostjo, in napravami, ki lahko uporabljajo vodo (ali kondenzacijsko vodo, ki nastane v uparjalniku, ali vodo, dodano od zunaj) za izparevanje v kondenzatorju, če lahko naprava deluje le z uporabo zraka, brez uporabe dodatne vode.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Enokanalna klimatska naprava mora imeti razmerje energijske učinkovitosti EER <sub>rated</sub> ≥ 2,60 in nazivni koeficient učinkovitosti COP <sub>rated</sub> ≥ 2,30, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A ali višje.  Enokanalna klimatska naprava je klimatska naprava, pri kateri se vsesani zrak kondenzatorja ali uparjalnika med hlajenjem ali ogrevanjem dovaja iz prostora, v katerem je nameščena enota, odvaja pa se iz tega prostora.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Dvokanalna klimatska naprava mora imeti razmerje energijske učinkovitosti EER <sub>rated</sub> ≥ 2,60 in nazivni koeficient učinkovitosti COP <sub>rated</sub> ≥ 3,10, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A ali višje.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.

	Dvokanalna klimatska naprava je klimatska naprava, pri kateri se vsesani zrak kondenzatorja ali uparjalnika iz zunanjega okolja med hlajenjem ali ogrevanjem dovaja v enoto skozi kanal, v zunanje okolje pa se odvaja skozi drugi kanal, in ki je v celoti nameščena blizu stene v prostoru, ki ga je treba klimatizirati.	
<b>Pohištvo</b>	Les in materiali na njegovi osnovi morajo izvirati iz zakonitih virov. Ves les, ki se uporabi v pohištvu, ki se dobavi v okviru naročila, mora biti pridobljen zakonito v skladu z Uredbo (EU) št. 995/2010 (v nadaljnjem besedilu: uredba EU o lesu).	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Les in materiali na njegovi osnovi morajo izvirati iz trajnostno pridelanih virov.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	<p>Zunanje pohištvo in zunanja igrala, izdelana iz lesa, ki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- je uvrščen v 1. ali 2. razred odpornosti ali trajnosti v skladu s standardom SIST EN 350-2 ali enakovrednim standardom, ne sme biti obdelan z zaščitnimi sredstvi oziroma biocidnimi pripravki, ali</li> <li>- ni uvrščen v 1. ali 2. razred odpornosti ali trajnosti v skladu s standardom SIST EN 350-2 ali enakovrednim standardom, ne sme biti obdelan s snovmi, za katere velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- H351 (Sum povzročitve raka),</li> <li>- H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju),</li> <li>- H350 (Lahko povzroči raka),</li> <li>- H340 (Lahko povzroči genske okvare),</li> <li>- H350i (Lahko povzroči raka pri vdihavanju),</li> <li>- H360F (Lahko škodi plodnosti),</li> <li>- H360D (Lahko škodi nerojenemu otroku),</li> <li>- H361f (Sum škodljivosti za plodnost),</li> <li>- H361d (Sum škodljivosti za nerojenega otroka),</li> <li>- H341 (Sum povzročitve genskih okvar).</li> </ul>	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Aktivne snovi v zaščitnih sredstvih oziroma biocidnih pripravkih ne smejo temeljiti na spojinah arzena, kroma ali organskega kositra.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Plastični deli s težo enako ali večjo od 50 g morajo biti označeni s standardom za recikliranje ISO 11469 ali enakovrednim standardom in ne smejo vsebovati dodatkov materialov, ki lahko ovirajo recikliranje.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	<p>Površinsko premazovanje lesa, plastičnih in/ali kovinskih delov:</p> <p>Premazi za les ne smejo vsebovati aziridina in kromovih (VI) spojin ter več kot 130 g/l hlapnih organskih spojin (HOS). Plastični deli ne smejo vsebovati aziridina, kromovih (VI) spojin in več kot 5 % teže hlapnih organskih spojin (HOS), kovinski deli pa ne smejo vsebovati aziridina in kromovih (VI) spojin.</p> <p>Premaz lesa ne sme biti razvrščen in označen z enim ali več stavki za nevarnost po Uredbi (ES) št. 1272/2008:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- H331 (Strupeno pri vdihavanju),</li> <li>- H311 (Strupeno v stiku s kožo),</li> <li>- H301 (Strupeno pri zaužitju),</li> <li>- H330 (Smrtno pri vdihavanju),</li> <li>- H310 (Smrtno v stiku s kožo),</li> <li>- H300 (Smrtno pri zaužitju),</li> <li>- H351 (Sum povzročitve raka),</li> <li>- H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju),</li> <li>- H350 (Lahko povzroči raka),</li> <li>- H340 (Lahko povzroči genske okvare),</li> </ul>	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- H373 (Lahko škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti) in H732 (Škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti),</li> <li>- H350i (Lahko povzroči raka pri vdihavanju),</li> <li>- H400 (Zelo strupeno za vodne organizme),</li> <li>- H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnim učinkom),</li> <li>- H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom),</li> <li>- H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom),</li> <li>- H413 (Lahko ima dolgotrajne škodljive učinke na vodne organizme),</li> <li>- H360F (Lahko škodi plodnosti),</li> <li>- H360D (Lahko škodi nerojenemu otroku),</li> <li>- H361f (Sum škodljivosti za plodnost),</li> <li>- H361d (Sum škodljivosti za nerojenega otroka),</li> <li>- H341 (Sum povzročitve genskih okvar),</li> <li>- H400 (Zelo strupeno za vodne organizme) in H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom),</li> <li>- H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnim učinkom),</li> <li>- H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom).</li> </ul> <p>Premazom ne smejo biti dodani ftalati, ki so razvrščeni in označeni z enim ali več stavki</p> <p>za nevarnost po Uredbi (ES) št. 1272/2008:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- H360F (Lahko škodi plodnosti),</li> <li>- H360D (Lahko škodi nerojenemu otroku),</li> <li>- H361f (Sum škodljivosti za plodnost).</li> </ul>	
	Emisija oz. koncentracija formaldehida iz lesnih kompozitov ali plošč ne sme biti višja od 8 mg/100 g suhe snovi (določena po ekstrakcijski metodi, znani tudi kot perforator metoda – SIST EN 120) ali 3,5 mg/h*m2 (določena po plinski metodi – SIST EN 717-2) ali 0,1 ppm (določena po metodi komore – SIST EN 717-1).	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Adhezivi ali lepila, ki se uporabljajo pri sestavljanju pohištva, ne smejo vsebovati več kot 10 % hlapnih organskih spojin.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Potisni plini v pršilnih pripravkih za poliuretansko peno ne smejo biti fluorirani ogljikovodiki (CFC, HCFC, HFC) ali metilen klorid.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	<p>Embalaža mora biti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- iz materiala, ki ga je mogoče enostavno reciklirati, in / ali</li> <li>- iz materialov, ki temeljijo na obnovljivih virih.</li> </ul>	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Pri oblažjenem pohištvu tekstil ni obarvan z barvili iz seznama iz Uredbe o zelenem javnem naročanju, ki povzročajo preobčutljivost ali alergijo, so kancerogena, mutagena ali strupena za razmnoževanje.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Pri oblažjenem pohištvu tekstil ne vsebuje akrilaminov iz seznama iz Uredbe o zelenem javnem naročanju.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Pri oblažjenem pohištvu tekstil ne vsebuje zaviralcev gorenja iz seznama iz Uredbe o zelenem javnem naročanju.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
<b>Grelniki vode, grelniki prostora in njihove kombinacije, razen vodnih grelnikov prostora in tistih kombinacij z vodnimi grelniki, katerih osnovna funkcija je zagotavljanje toplote za ogrevanje</b>	<p>Grelnik vode in kombiniran grelnik vode, katerega osnovna funkcija je zagotavljanje tople pitne ali sanitarne vode, mora imeti pri ogrevanju vode takšno sezonsko energijsko učinkovitost <math>\eta_{wh}</math>, da je uvrščen v razred energijske učinkovitosti A+++kar glede na velikost grelnika, povezano s profilom rabe, pomeni za:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- grelnik 3 X S: <math>\eta_{wh} \geq 62</math>;</li> <li>- grelnik vode XXS: <math>\eta_{wh} \geq 62</math>;</li> <li>- grelnik vode XS: <math>\eta_{wh} \geq 69</math>;</li> <li>- grelnik vode S: <math>\eta_{wh} \geq 90</math>;</li> <li>- grelnik vode M: <math>\eta_{wh} \geq 163</math>;</li> <li>- grelnik vode L: <math>\eta_{wh} \geq 188</math>;</li> <li>- grelnik vode: XL <math>\eta_{wh} \geq 200</math>;</li> <li>- grelnik vode XXL: <math>\eta_{wh} \geq 213</math>.</li> </ul>	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.

	<p>Grelnik prostorov, razen nizkotemperaturnih toplotnih črpalk in toplotnih črpalk za ogrevanje prostorov za uporabo pri nizkih temperaturah, mora imeti pri ogrevanju prostorov sezonsko energijsko učinkovitost <math>\eta_s \geq 150</math>, zato je uvrščen v razred energijske učinkovitosti A+++.</p> <p>Nizkotemperaturna toplotna črpalka in toplotna črpalka za ogrevanje prostorov za uporabo pri nizkih temperaturah mora imeti pri ogrevanju prostorov sezonsko energijsko učinkovitost <math>\eta_s \geq 175</math>, zato je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A+++.</p> <p>Hranilnik tople vode mora imeti stalno izgubo (v vatih s prostornino zbiralnika V v litrih) <math>S &lt; 5,5 + 3,16 \cdot V^{0,4}</math>, zaradi česar je uvrščen v razred energijske učinkovitosti A+.</p>	
	<p>Popravilo ali zamenjava izdelka sta zajeta v garancijo za najmanj štiri leta. Ponudnik tudi zagotovi, da so originalni ali enakovredni rezervni deli na voljo (neposredno ali pri drugih imenovanih zastopnikih) najmanj deset let od dneva nakupa. Ta določba se ne uporablja za neizogibne začasne situacije, kot so naravne nesreče, na katere proizvajalec nima vpliva.</p>	<p>Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.</p>
	<p>Izdelek se dobavi z navodili za vgradnjo in uporabo v tiskani (na embalaži ali v dokumentaciji, priloženi izdelku) ali v elektronski obliki. Ti vsebujejo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- splošne podatke o ustreznih merah grelnikov za različne značilnosti/velikosti stavb;</li> <li>- podatke o porabi energije grelnika;</li> <li>- navodila za ustrezno montažo, vključno z: <ul style="list-style-type: none"> <li>o navodili, ki navajajo, da morajo grelnik vgraditi v celoti usposobljeni monterji;</li> <li>o morebitnimi posebnimi varnostnimi ukrepi, ki jih je treba upoštevati pri sestavljanju ali vgradnji grelnika;</li> <li>o navodili, ki navajajo, da je po priključitvi treba ustrezno prilagoditi kontrolne nastavitve (»krivuljo ogrevanja«) grelnika;</li> <li>o podrobnostmi, če je ustrezno, o vrednostih emisij, ki onesnažujejo zrak, ki jih morajo dosegati dimni plini med delovanjem, in o tem, kako je treba nastaviti grelnik, da jih bo dosegal. V priporočilih mora biti navedeno zlasti, da:</li> <li>o je treba grelnik prilagoditi s pomočjo merilnih naprav za merjenje CO, O<sub>2</sub> ali CO<sub>2</sub>, NO<sub>x</sub>, temperature in saj, da se zagotovi, da nobena od mejnih vrednosti iz meril 2, 4, 5, 6 in 7 ni prekoračena;</li> <li>o se za merilne naprave naredijo luknje na istih mestih, kot so bile narejene za laboratorijske preskuse;</li> <li>o se rezultati meritev shranijo na posebnem obrazcu ali diagramu, pri čemer en izvod obdrži končni uporabnik;</li> <li>o navodili za tehnologijo z nizko temperaturo dimnih plinov, ki navajajo, da mora biti sistem opremljen s tehnologijo za zaviranje korozije;</li> <li>o navodili za kondenzacijske kotle, ki navajajo, da mora biti dimnik zaščiten pred kondenzatom z nizko pH vrednostjo;</li> <li>o jasnimi navedbami za toplotne črpalke, da se ne uporabljajo snovi, ki so v skladu z Direktivo Sveta 67/548/EGS in njenimi poznejšimi spremembami razvrščene kot okolju nevarne ali nevarne za zdravje;</li> <li>o informacijami o tem, na koga se lahko obrne monter za pomoč pri vgradnji;</li> </ul> </li> <li>- navodila o delovanju za serviserje;</li> <li>- navodila za uporabo, vključno z: <ul style="list-style-type: none"> <li>o napotitvijo na pooblaščenca monterje in serviserje;</li> <li>o priporočili za ustrezno uporabo in vzdrževanje grelnika ter katera goriva so primerna za uporabo in njihovo ustrezno skladiščenje zaradi optimalnega zgorevanja ter časovni načrto za redno vzdrževanje;</li> <li>o nasveti, kako lahko gospodarna uporaba zmanjša vpliv grelnika na okolje, zlasti informacijami o ustreznih uporabi izdelka za zmanjšanje porabe energije;</li> <li>o informacijami, če je ustrezno, o razumevanju merilnih rezultatov in njihovem izboljšanju;</li> </ul> </li> </ul>	<p>Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.</p>



	<div>o informacijami o tem, katere rezervne dele je mogoče zamenjati;</div> <div>- priporočila o primerni odstranitvi izdelka na koncu življenjske dobe.</div>																			
Sanitarne armature za učinkovito rabo vode (za nove ali prenovljene stavbe)	<div>Maksimalni pretok vode v umivalnik/pomivalno korito, ki ni odvisen od tlaka vode, ne sme biti višji od naslednjih vrednosti:</div> <table><tr><td>Podskupina izdelka</td><td></td><td>Pretok vode [l/min]</td></tr><tr><td>Kuhinjske pipe<sup>1</sup></td><td>brez omejevalnika pretoka</td><td>6,0</td></tr><tr><td></td><td>z omejevalnikom pretoka<sup>2</sup></td><td>8,0</td></tr><tr><td>Kopalniške pipe<sup>3</sup></td><td>brez omejevalnika pretoka</td><td>6,0</td></tr><tr><td></td><td>z omejevalnikom pretoka<sup>4</sup></td><td>8,0</td></tr><tr><td>Pršne glave ali prhe<sup>5</sup></td><td></td><td>8,0</td></tr></table>	Podskupina izdelka		Pretok vode [l/min]	Kuhinjske pipe <sup>1</sup>	brez omejevalnika pretoka	6,0		z omejevalnikom pretoka <sup>2</sup>	8,0	Kopalniške pipe <sup>3</sup>	brez omejevalnika pretoka	6,0		z omejevalnikom pretoka <sup>4</sup>	8,0	Pršne glave ali prhe <sup>5</sup>		8,0	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
Podskupina izdelka		Pretok vode [l/min]																		
Kuhinjske pipe <sup>1</sup>	brez omejevalnika pretoka	6,0																		
	z omejevalnikom pretoka <sup>2</sup>	8,0																		
Kopalniške pipe <sup>3</sup>	brez omejevalnika pretoka	6,0																		
	z omejevalnikom pretoka <sup>4</sup>	8,0																		
Pršne glave ali prhe <sup>5</sup>		8,0																		
	<div>Najnižji maksimalni pretok vode sanitarnih armatur, ki ni odvisen od tlaka vode, ni nižji od naslednjih vrednosti:</div> <table><tr><td>Podskupina izdelka</td><td>Pretok vode [l/min]</td></tr><tr><td>Kuhinjske pipe</td><td>2,0</td></tr><tr><td>Kopalniške pipe</td><td>2,0</td></tr><tr><td>Pršne glave ali prhe</td><td>4,5</td></tr><tr><td>Električne prhe in nizkotlačne prhe</td><td>3,0</td></tr></table>	Podskupina izdelka	Pretok vode [l/min]	Kuhinjske pipe	2,0	Kopalniške pipe	2,0	Pršne glave ali prhe	4,5	Električne prhe in nizkotlačne prhe	3,0	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.								
Podskupina izdelka	Pretok vode [l/min]																			
Kuhinjske pipe	2,0																			
Kopalniške pipe	2,0																			
Pršne glave ali prhe	4,5																			
Električne prhe in nizkotlačne prhe	3,0																			
	<div>Uravnavanje temperature:</div> <div>Sanitarne armature morajo biti opremljene z napredno napravo ali tehnično rešitvijo, ki omogoča uravnavanje temperature, pri čemer naročnik glede na svoje želje izbere eno od naslednjih možnosti:</div> <div><div><div>- sanitarne armature so opremljene z zaporo tople vode;</div><div>- sanitarne armature omogočajo termostatsko prilagajanje;</div><div>- sanitarne armature so zasnovane za oskrbo s hladno vodo v sredinskem položaju. Kadar je temperatura vode za oskrbo že uravnana, ponudnik pojasni posebno tehnično lastnost, zaradi katere so sanitarne armature posebej primerne za priključitev na to vrsto sistema.</div></div></div>	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.																		
	<div>Časovni nadzor za sanitarne armature za več uporabnikov in pogosto uporabo:</div> <div>Sanitarne armature, nameščene v nestanovanjskih prostorih za več uporabnikov in pogosto uporabo (tj. sanitarne armature, ki se uporabljajo v javnih straniščih ali toaletnih prostorih v šolah, pisarnah, bolnišnicah, na bazenih in v podobnih prostorih), morajo omogočati omejitev časa posamezne uporabe vode (tj. porabljene količine vode). To je mogoče tako, da se:</div> <div><div><div>- izdelki opremijo z napravo, ki po določenem času neuporabe prekine pretok vode (na primer senzor, ki prekine pretok vode, ko uporabnik zapusti območje senzorja), oziroma</div><div>- nastavi čas uporabe (na primer časovni omejevalnik, ki prekine pretok vode, ko je dosežen maksimalni čas pretoka).</div></div></div> <div>Pri tem prednastavljeni maksimalni čas pretoka za sanitarne armature s časovnimi omejevalniki ne sme biti daljši od 15 sekund za pipe in 35 sekund za prhe. Kljub temu mora biti izdelek zasnovan tako, da inštalaterju omogoča nastavitev časa pretoka v skladu s predvideno uporabo izdelka. Zapoznitev zapore po uporabi za sanitarne armature s senzorjem pa ne sme biti daljša od ene sekunde za pipe in treh sekund za prhe. Sanitarne armature s senzorjem morajo imeti vgrajeno tudi »varnostno tehnično funkcijo« s prednastavljeno zapoznitvijo zapore največ dve minuti, da se prepreči neželen ali neprekinjen pretok vode iz pip ali prh med njihovo neuporabo.</div>	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.																		
	<div>Kemijsko in higiensko obnašanje materialov: Materiali, vsebovani v izdelkih, ki prihajajo v stik s pitno vodo, ali z njimi povezane nečistoče, v vodo, namenjeno prehrani ljudi, ne smejo oddajati zmesi tako, da bi to neposredno ali posredno slabo vplivalo na zdravje ljudi. Ti materiali ne smejo poslabšati kakovosti vode, namenjene prehrani ljudi, glede na njen videz, vonj in okus. Kadar je armatura pravilno uporabljena (tj. kadar so spoštovani pogoji uporabe, določeni v zadevnih standardih EN v pojasnilih tega dokumenta), se materiali ne smejo spremeniti tako, da bi se kakovost izdelka poslabšala. Materiali, ki niso dovolj odporni proti koroziji, morajo imeti primerno zaščito, da ne pomenijo tveganja za zdravje.</div>	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.																		
	<div>Pogoji izpostavljenih površin in kakovost prevleke: Sanitarni izdelki s kovinsko Ni-Cr-prevleko (neodvisno od značilnosti materiala substrata) morajo biti v skladu s standardom EN 248.</div>	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.																		
	<div>Popravljljivost in razpoložljivost rezervnih delov: Izdelek mora biti zasnovan tako, da lahko njegove zamenljive sestavne dele končni uporabnik oziroma profesionalni servisni tehnik preprosto zamenja. Informacije o tem, katere dele je mogoče zamenjati, morajo biti jasno navedene na informativnem listu, ki je priložen izdelku.</div>	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.																		

Obrazec št. 1 »Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe«

	Ponudnik mora prav tako priložiti jasna navodila, ki končnemu uporabniku oziroma usposobljenemu strokovnjaku omogočajo, da izvede osnovna popravila. Rezervni deli morajo biti na voljo najmanj pet let od datuma nakupa.	
	Garancija: Ponudnik mora zagotoviti najmanj štiriletno garancijo za popravilo ali zamenjavo.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	<p><b>Navodila za uporabo:</b> Izdelek se dobavi z naslednjimi informacijami v tiskani (na embalaži in/ali v dokumentaciji, priloženi izdelku) in/ali v elektronski obliki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- z navodili za namestitev, vključno z informacijami o delovnem tlaku, ki je primeren za izdelek;</li> <li>- s priporočili glede pravilne uporabe in vzdrževanja izdelka (vključno s čiščenjem in odstranjevanjem vodnega kamna) ter vsemi ostalimi navodili, zlasti: <ul style="list-style-type: none"> <li>o nasveti za vzdrževanje in uporabo izdelka;</li> <li>o informacijami o tem, katere rezervne dele je mogoče zamenjati;</li> <li>o navodili za zamenjavo tesnil, če pipa pušča;</li> <li>o nasveti glede čiščenja sanitarnih armatur s primernimi materiali, da se prepreči poškodbe notranje in zunanje površine;</li> <li>o nasveti za redno in pravilno servisiranje prezračevalnikov.</li> </ul> </li> </ul>	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	<p>Pri armaturah, ki vključujejo senzorje ali omejevalnike časa, mora izvajalec:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pri senzorjih v dogovoru z naročnikom nastaviti ustrezne ravni občutljivosti in časovnega zamika za izpolnjevanje potreb stanovalcev, da ni čezmerne porabe vode in energije;</li> <li>- preveriti senzorje, da se zagotovi pravilno delovanje in zadostna občutljivost za zaznavo običajnih premikov stanovalcev;</li> <li>- časovne omejevalnike nastaviti v dogovoru z naročnikom na ustrezen čas za izpolnjevanje potreb stanovalcev, da ni čezmerne porabe vode in z njo povezane energije.</li> </ul>	- Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
<b>Nakup opreme za stranišča na splakovanje z učinkovito rabo vode (za nove in prenovljene stavbe)</b>	Celotni nominalni volumen splakovanja opreme za stranišča na splakovanje, ko se da na trg, ne sme presegati 6,0 l/splakovanje, ne glede na tlak vode.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	<p>Straniščni kompleti s celotnim volumnom splakovanja, ki presega 4,0 litra, in splakovalni straniščni sistemi morajo biti opremljeni z napravo za varčevanje z vodo. Ko se dajo na trg, zmanjšani volumen splakovanja, ki se sprosti ob delovanju naprave za varčevanje z vodo, ne sme presegati 3,0 l/splakovanje, ne glede na tlak vode. Straniščne školjke morajo omogočati uporabo naprave za varčevanje z vodo, njen zmanjšani volumen splakovanja, ki se sprosti ob delovanju naprave za varčevanje z vodo, pa ne sme presegati 3,0 l/splakovanje ne glede na tlak vode.</p> <p>Za opremo s senzorjem:</p> <p>Vsak krmilnik splakovanja s senzorjem mora onemogočati lažno sprožitev in zagotavljati, da se splakovanje izvede šele po dejanski uporabi izdelka.</p>	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Splakovalni sistemi so opremljeni s prilagoditveno napravo, ki monterju omogoča, da prilagodi volumen splakovanja ob upoštevanju lokalnih pogojev odtočnega sistema. Celotni volumen splakovanja po prilagoditvi v skladu z navodili za montažo ne sme presegati 6 l/splakovanje za opremo za stranišča na splakovanje ali 4 l/splakovanje, če straniščni komplet ni opremljen z napravo za varčevanje z vodo, zmanjšani volumen splakovanja po prilagoditvi pa v skladu z navodili za montažo ne sme presegati 3 l/splakovanje.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Ob dajanju opreme za stranišče na splakovanje v promet povprečni volumen splakovanja, izračunan skladno z metodologijo, opredeljeno v Dodatku 1 k Sklepu Komisije (2013/641/EU), ne sme presegati 3,5 l/splakovanje. Ta zahteva ne velja za straniščne komplete s celotnim volumnom splakovanja 4,0 litra ali manj.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.

	<p>Splakovalni sistemi so skladni z zahtevami iz standardov EN iz preglednice. Zahteve za merjenje celotnega nominalnega in zmanjšanega volumna splakovanja iz standardov EN iz preglednice so iz te okoljske zahteve izvzete.</p> <table><tr><th>Števílo</th><th>Naslov</th></tr><tr><td>EN 14055</td><td>Splakovalniki za WC in pisoarje</td></tr><tr><td>EN 12541</td><td>Sanitarne armature – Tlačni splakovalniki WC in pisoarjev – Samozaporni PN10</td></tr><tr><td>EN 15091</td><td>Sanitarne armature – Elektronsko odpiranje in zapiranje sanitarnih armatur</td></tr></table>	Števílo	Naslov	EN 14055	Splakovalniki za WC in pisoarje	EN 12541	Sanitarne armature – Tlačni splakovalniki WC in pisoarjev – Samozaporni PN10	EN 15091	Sanitarne armature – Elektronsko odpiranje in zapiranje sanitarnih armatur	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
Števílo	Naslov									
EN 14055	Splakovalniki za WC in pisoarje									
EN 12541	Sanitarne armature – Tlačni splakovalniki WC in pisoarjev – Samozaporni PN10									
EN 15091	Sanitarne armature – Elektronsko odpiranje in zapiranje sanitarnih armatur									
	Učinkovito splakovanje straniščnih kompletov mora biti skladno z zahtevami standarda EN 997.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.								
	Za opremo za stranišča na splakovanje velja vsaj petletna garancija za popravila ali zamenjavo. Garancijski pogoji jasno zajemajo preskus tesnosti in vse ventile izdelka. Ponudnik zagotovi tudi, da so originalni nadomestni deli ali enakovredni deli razpoložljivi najmanj deset let od datuma nakupa.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.								
	<p>Opremo za stranišča na splakovanje se dobavi z naslednjimi informacijami v tiskani obliki (na embalaži ali v dokumentaciji, priloženi izdelku) in/ali elektronski obliki:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- z navodili za pravilno montažo, vključno s podatkom o tem, kateri razred in/ali tip izdelka je bil preskušen, s podatkom o osebnem obratovalnem tlaku, za katerega je izdelek primeren, podatkom o tem, s katerimi vrstami odtočnega sistema lahko izdelek deluje, s podatki, ki opisujejo, kako prilagoditi volumen splakovanja in tudi posledice (npr. v smislu ravni preostale vode in ravni polnjenja itn.), ter za straniščne školjke in splakovalne straniščne sisteme, ki se dajo na trg posebej, tudi s podatkom o tem, s katerimi izdelki tvorijo popolno delujočo celoto, ki je varčna z vodo;</li><li>- z napotki o tem, kako se lahko z racionalno uporabo čim bolj zmanjša vpliv na okolje, zlasti informacijami o ustrezni uporabi izdelka, da se čim bolj zmanjša poraba vode;</li><li>- informacijami o celotnem, zmanjšanem in povprečnem volumnu splakovanja v l/splakovanje;</li><li>- priporočili o pravilni uporabi in vzdrževanju izdelka, vključno s podatkom o tem, kateri nadomestni deli se lahko zamenjajo, podatkom o zamenjavi tesnil in drugih elementov, če izdelek pušča, z nasveti za čiščenje itn.;</li><li>- z informacijami o ustreznem odlaganju izrabljenega izdelka.</li></ul>	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.								
Nakup opreme za pisoarje z učinkovito rabo vode (za nove ali prenovljene stavbe)	Nominalni volumen splakovanja opreme za pisoarje na splakovanje, ko se da na trg, ne sme presegati dva l/splakovanje, ne glede na tlak vode.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.								
	Pisoarni kompleti in splakovalni sistemi za pisoarje morajo biti opremljeni s krmilnikom splakovanja na zahtevo. Talni pisoarji s splakovalnim sistemom morajo imeti krmilnik splakovanja na zahtevo, ki pokriva največ 60 cm širine neprekinjene stene. Pisoarji morajo omogočati uporabo krmilnika splakovanja na zahtevo. Talni pisoarji brez splakovalnega sistema morajo imeti nameščen krmilnik splakovanja na zahtevo, ki pokriva največ 60 cm širine neprekinjene stene.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.								
	Splakovalni sistemi so opremljeni s prilagoditveno napravo, ki monterju omogoča, da prilagodi volumen splakovanja ob upoštevanju lokalnih pogojev odtočnega sistema. Celotni volumen splakovanja po prilagoditvi v skladu z navodili za montažo ne sme presegati dva l/splakovanje.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.								
	<p>Splakovalni sistemi so skladni z zahtevami iz standardov EN iz preglednice. Zahteve za merjenje nominalnega volumna splakovanja iz standardov EN iz preglednice so izvzete iz te okoljske zahteve.</p> <table><tr><th>Števílo</th><th>Naslov</th></tr><tr><td>EN 14055</td><td>Splakovalniki za WC in pisoarje</td></tr><tr><td>EN 12541</td><td>Sanitarne armature – Tlačni splakovalniki WC in pisoarjev – Samozaporni PN10</td></tr><tr><td>EN 15091</td><td>Sanitarne armature – Elektronsko odpiranje in zapiranje sanitarnih armatur</td></tr></table>	Števílo	Naslov	EN 14055	Splakovalniki za WC in pisoarje	EN 12541	Sanitarne armature – Tlačni splakovalniki WC in pisoarjev – Samozaporni PN10	EN 15091	Sanitarne armature – Elektronsko odpiranje in zapiranje sanitarnih armatur	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
Števílo	Naslov									
EN 14055	Splakovalniki za WC in pisoarje									
EN 12541	Sanitarne armature – Tlačni splakovalniki WC in pisoarjev – Samozaporni PN10									
EN 15091	Sanitarne armature – Elektronsko odpiranje in zapiranje sanitarnih armatur									
	Učinkovitost splakovanja pisoarnih kompletov in pisoarjev mora biti skladna z zahtevami standarda EN 13407.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.								

	Pisoarji brez vodnega splakovanja morajo biti skladni z zahtevami iz Dodatka 2 k Sklepu Komisije (2013/641/EU).	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Za opremo za pisoarje na splakovanje velja za popravila ali zamenjavo vsaj petletna garancija. Garancijski pogoji jasno zajemajo preskus tesnosti in vse ventile izdelka. Ponudnik zagotovi tudi, da so originalni nadomestni deli ali enakovredni deli razpoložljivi najmanj deset let od datuma nakupa.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Pisoarji brez vodnega splakovanja uporabljajo lahko biološko razgradljivo tekočino ali delujejo povsem brez tekočine. Poleg tega mora ponudnik navesti navodila o sistemu vzdrževanja za pisoarje brez vodnega splakovanja, vključno s časovnim načrtom za zamenjavo kartuše, če je to potrebno, in predložiti seznam ponudnikov storitev rednega vzdrževanja za te izdelke.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	<p>Oprema za pisoarje na splakovanje se dobavi z naslednjimi informacijami v tiskani obliki (na embalaži ali v dokumentaciji, priloženi izdelku) in/ali elektronski obliki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- z navodili za pravilno montažo, vključno s podatkom o tem, kateri razred in/ali tip izdelka je bil preskušen, s podatkom o posebnem obratovalnem tlaku, za katerega je izdelek primeren, podatkom o tem, s katerimi vrstami odtočnega sistema lahko izdelek deluje, s podatki, ki opisujejo, kako prilagoditi celotni volumen splakovanja in tudi posledice (npr. v smislu ravni preostale vode in ravni polnjenja itn.), ter za pisoarje in splakovalne sisteme za pisoarje, ki se dajo na trg posebej, s podatkom o tem, s katerimi izdelki tvorijo popolno delujočo enoto, ki je varčna z vodo;</li> <li>- napotki o tem, kako se lahko z racionalno uporabo čim bolj zmanjša vpliv na okolje, zlasti informacijami o ustrezni uporabi izdelka, da se čim bolj zmanjša poraba vode;</li> <li>- informacijami o celotnem volumnu splakovanja v l/splakovanje;</li> <li>- priporočili o pravilni uporabi in vzdrževanju izdelka, vključno z navodili za vzdrževanje in uporabo, s podatkom o tem, kateri nadomestni deli se lahko zamenjajo, podatkom o zamenjavi tesnil in drugih elementov, če izdelek pušča, z nasveti za čiščenje itn.;</li> <li>- informacijami o ustreznem odlaganju izrabljenega izdelka.</li> </ul>	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
<b>Lesene stenske plošče</b>	Uporabljeni neobdelani leseni materiali morajo izvirati iz zakonitih virov.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Pri lesenih ploščah, pri katerih se uporabljajo veziva, ki vsebujejo formaldehid, se ne sme preseči mejna emisijska vrednost iz standarda E1 za formaldehid na podlagi EN 13986, ki znaša 0,13 mg/ m <sup>3</sup> zraka (ali 0,1 ppm). To vključuje premazane plošče in predhodni nanos premaza.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Vsebnost prostega formaldehida v lepilih za vezane plošče ali laminirane lesene plošče ne sme presegati 0,5 mas. %.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Pri sestavljenih lesenih ploščah, v katerih so veziva, ki vsebujejo fenol, koncentracija fenola v preskusnem prostoru ne sme presegati 14 µg/m <sup>3</sup> .	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Iz sestavljenih lesenih plošč, ki vsebujejo veziva na osnovi PMDI (polimerni metilendifenil diizocianat), se ne sme sproščati več kot 1 µg/m <sup>3</sup> (zaznavnega) monomera MDI.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	<p>Lesene stenske plošče kot končni izdelek ne vsebujejo nobene kemikalije, ki je razvrščena kot:<sup>2</sup></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rakotvorna (kategorije 1A, 1B in 2: H350, H350i, H351);</li> <li>- mutagena za zarodne celice (kategorije 1A, 1B in 2: H340 in H341);</li> <li>- strupena za razmnoževanje (kategorije 1A, 1B in 2: H361, H360, H360F, H360D, H361f, H361d, H360FD, H361fd, H360Fd in H360Df); ali ima učinke na dojenje (H362);</li> <li>- akutno strupena (kategorije 1, 2 in 3: H330, H331, H311, H301, H310, H300);</li> </ul>	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.

<sup>2</sup> V Uredbi (ES) št. 1272/2008, s katero se spreminjata in razveljavljata direktivi 67/548/EGS in 1999/45/ES ter s katero se spreminja Uredba (ES) št. 1907/2006, so navedeni naslednji stavki o nevarnosti, ki so povezani z zgornjimi standardnimi opozorili.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kronično strupena za vodno okolje (kategorije 1, 2 in 3: H410, H411 in H412).</li> </ul> <p>Iz končnega izdelka se v običajnih pogojih uporabe ne bodo sproščale ali lužile kakršne koli snovi ali zmesi, ki so razvrščene kot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rakotvorne (kategorije 1A, 1B in 2: H350, H350i, H351);</li> <li>- mutagene za zarodne celice (kategorije 1A, 1B in 2: H340 in H341);</li> <li>- strupene za razmnoževanje (kategorije 1A, 1B in 2: H361, H360, H360F, H360D, H361f, H361d, H360FD, H361fd, H360Fd in H360Df); ali imajo učinke na dojenje (H362);</li> <li>- akutno strupene (kategorije 1, 2 in 3: H330, H331, H311, H301, H310, H300);</li> <li>- kronično strupene za vodno okolje (kategorije 1, 2 in 3: H410, H411 in H412).</li> </ul>	
<b>Električne sijalke</b>	<p>Neusmerjena sijalka mora imeti indeks energijske učinkovitosti <math>E_{EEI} \leq 0,17</math>, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A+ ali višje.</p> <p>Usmerjena sijalka mora imeti indeks energijske učinkovitosti <math>E_{EEI} \leq 0,18</math>, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A+ ali višje.</p>	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
<b>Svetilke</b>	Svetilka mora omogočati uporabo sijalk, ki izpolnjujejo tehnične specifikacije, opredeljene v predhodni vrstici.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
<b>Izdelki za nakup okrasnih rastlin in dreves</b>	Vsaj 70 odstotkov okrasnih rastlin mora biti prilagojenih lokalnim razmeram gojenja (npr. kislost tal, povprečne padavine, razpon temperature v letu itd.). Okrasne rastline ne smejo šteti za invazivno tujerodno vrsto. Najmanj 25 odstotkov okrasnih rastlin mora biti medonosnih.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	<p>Če so rastline dostavljene v gojitvenih ploščah ali posodah, morajo biti gojitvene plošče ali posode ponovno uporabljive ali biološko razgradljive. Če se lahko gojitvene plošče in posode za rastline ponovno uporabijo, jih mora podjetje po sajenju rastlin/dreves vzeti nazaj. Če so posode za rastline biološko razgradljive:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- morajo biti v celoti izdelane iz biološko razgradljivih snovi, tj. snovi, ki se lahko kompostirajo, kot so slama, pluta, lesna moka ali koruzni škrob;</li> <li>- ne smejo vsebovati plastičnih materialov, plastifikatorjev ali biocidnih snovi, ki so na primer v biocidih ali konzervansih.</li> </ul>	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
	Okrasne rastline, ki so vzgojene ali donegovane v lokalnih razmerah, dobavljajte v gojitvenih ploščah ali posodah, v katerih so vzgojene ali donegovane.	Ponudnik mora v ponudbi priložiti izjavo, da bo pri izvedbi del izpolnil tudi predmetno zahtevo.
<b>Asfaltiranje</b>	Pri obnovi ceste se mora upoštevati zahteva, da se pri gradnji vozišča ceste recikliran asfaltni granulati (rezkanec), ki je nastal ob prenovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioriteto za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna.	Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo, da bo pri gradnji izpolnil zahtevo.
<b>Tekstilni izdelki</b>	Delež ekološkega bombaža ali drugih naravnih vlaken, pridelanih na ekološki način, znaša 10 % uporabljenih tekstilnih materialov.	Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo, da bo pri gradnji izpolnil zahtevo.

Dokazilo:

- **obrazec št. 9 »Izjava o skladnosti ponujenega predmeta javnega naročila z Uredbo o zelenem javnem naročanju«**

## 9. MERILA

Naročnik bo najugodnejšega ponudnika izbral na podlagi **ekonomsko najugodnejše ponudbe** v skladu z 84. členom ZJN-3, ob upoštevanju spodaj navedenih meril.

### PREGLED MERIL

Merilo	Oznaka	Točke
<b>Ponudbena cena</b>	M1	<b>94 točk</b>
<b>Dodatne reference ponudnika</b>	M2	<b>4 točk</b>
<b>Veljavni certifikati</b>	M3	<b>2 točki</b>

**Skupaj**

**100 točk**

### **MERILO M1: PONUDBENA CENA (94 točk)**

Ponudbena cena je skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV, kot izhaja iz obrazca »Predračun« in »Povzetka predračuna – rekapitulacije«.

#### **Način točkovanja:**

Ponudba z najnižjo ponudbeno ceno prejme 94 točk. Ostale ponudbe prejmejo točke po naslednji formuli:

$$M1 = (\text{najnižja ponudbena cena} / \text{ponudbena cena ocenjevanega ponudnika}) \times 94$$

Dokazilo:

- **obrazec št. 3 »Predračun«**
- **obrazec št. 4 »Povzetek predračuna (rekapitulacija)«**

### **MERILO M2: DODATNE REFERENCE PONUDNIKA (4 točk)**

Dodatne reference morajo biti pridobljene s sodelovanjem na različnih gradbenih objektih, ki so enake ali višje vrednosti kot reference, ki so določene kot pogoj za sodelovanje. Vsaka dodatna referenca mora izpolnjevati pogoj iz točke 1 poglavja 8.1.4.

Ponudnik prejme naslednje število točk:

- do 2 referenci - 0 točk (pogoj)
- 3 reference - 2 točki
- 4 ali več referenc - 4 točk

Dokazilo:

- **obrazec št. 11 »Seznam referenc ponudnika/partnerja«**
- **obrazec št. 12 »Potrdilo reference ponudnika/partnerja«**

**Za prejem točk po tem merilu, je predložitev podpisanega in žigosanega (v kolikor se posluje z žigom) obrazca št. 12 »Potrdilo reference ponudnika/partnerja« obvezna že ob oddaji ponudbe. Naročnik v delu, ki se veže na »Merila«, dopolnjevanja ponudbe ne bo dopuščal. Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Seznam referenc ponudnika/partnerja« se ob oddaji ponudbe naloži v informacijski sistem e-JN v razdelek »Ostale priloge«**

### **MERILO M3: VELJAVNI CERTIFIKATI (2 točki)**

Ponudnik (ali vodilni partner) izkaže učinkovitost sistema vodenja kakovosti, kar dokazuje z veljavnim certifikatom ISO 9001:2015 ali z enakovrednim certifikatom oziroma drugimi enakovrednimi ukrepi, ki dokazujejo izvajanje primerljivega sistema vodenja kakovosti. Ponudnik (ali vodilni partner) dokazuje, da nadzoruje svoj vpliv in odnos do okolja, z veljavnim certifikatom ISO 14001:2015 ali z enakovrednim certifikatom oziroma drugimi enakovrednimi ukrepi ravnanja z okoljem.

Ponudnik prejme naslednje število točk:

- 0 predloženih certifikatov - 0 točk
- 1 predložen certifikat - 1 točka (ISO 9001:2015 ali ISO 14001:2015)
- 2 predložena certifikata - 2 točki (ISO 9001:2015 in ISO 14001:2015)

Dokazilo:

- **obrazec št. 4 »Povzetek predračuna (rekapitulacija)«**
- **kopije veljavnih certifikatov**

V osnutku pogodbe, ki je sestavni del dokumentacije javnega naročila je naročnik izrecno določil, da mora ponudnik prevzeta dela izvajati v skladu s tehničnimi predpisi, standardi in normativi, zakoni, pravili stroke, posebnimi gradbenimi uzancami (PGU 1977), tehničnimi zahtevami naročnika, ter s skrbnostjo dobrega strokovnjaka zagotavljati kakovost izvedbe najmanj take ravni, kot je predpisana z gradbenim zakonom in projektno dokumentacijo.

V konkretnem primeru gre za izvedbo kompleksnejšega predmeta javnega naročila, katere dobra izvedba je v javnem interesu, saj je od te odvisna tako zagotovitev kvalitetnejših pogojev za delo sodelavcev naročnika, kakor tudi študija študentov in s tem povezano potrebo po zmanjšanju negativnih vplivov na okolje in ohranjanju narave, zato je zahteva naročnika po razpolaganju s certifikatom ISO 9001 za vodenje kakovosti in certifikatom ISO 14001 za ravnanje z okoljem v neposredni povezavi s

predmetom javnega naročila. Nenazadnje je naročnik pri izvajanju javnega naročila upošteval tudi zadnje trende t.i. zelenega javnega naročanja, ki od naročnikov tudi na področju gradenj pričakuje okoljsko ozaveščenost in da se bodo gradnje kar v največji meri izvajale s ciljem zmanjšanja negativnih vplivov na okolje. Enako velja tudi za certifikat ISO 9001, ki tako kot certifikat ISO 14001 temelji na evropskih ali mednarodnih standardih. Ta certifikat daje naročniku vedenje, da mu ponudnik ponuja kvalitetno izvedbo predmeta javnega naročila.

Opisano pojasnjuje naročnikovo zahtevo po predložitvi certifikatov ISO 9001 ter 14001.

Standard ISO 9001 je mednarodno priznan standard kakovosti, ki ga je izdala organizacija ISO (International Organization of Standardization) in, ki zagotavlja kakovost procesom in storitvam. Standard določa zahteve za sistem vodenja kakovosti, njihova uporaba v praksi pa omogoča organizacijam dokazovanje zmožnosti za dosledno zagotavljanje izdelkov in storitev skladno s postavljenimi zahtevami in izboljševanje zadovoljstva odjemalcev ter s tem daje osnovo za uspešnejše poslovanje.

Poslovanje po standardu ISO 9001:2015 zagotavlja sledljivost v procesih in je zato poslovanje z organizacijo, ki posluje na primerljiv način, za naročnika ekonomska prednost.

Točko po tem merilu doseže ponudnik, ki ima pridobljen certifikat kakovosti, ki je jamstvo odličnosti poslovanja in znak sledljivosti vseh odnosov znotraj podjetja s strankami. Naročnik bo pri tem upošteval certifikat ISO 9001:2015 oziroma certifikat, ki je enakovreden navedenemu certifikatu.

**Ponudnik mora kot sestavni del ponudbene dokumentacije predložiti kopijo certifikata kakovosti ISO 9001:2015 v kolikor želi prejeti točke po tem merilu.** Pred odločitvijo o oddaji javnega naročila lahko naročnik zahteva vpogled v originalne dokumente.

Standard ISO 14001 je mednarodno priznan standard sistemov vodenja, ki ga je izdala organizacija ISO (International Organization of Standardization) in ki zagotavlja preizkušen okvir za zagotavljanje skladnosti delovanja organizacije s predpisi, ki urejajo okoljske vidike. S standardom ISO 14001 organizacije dokazujejo svojo ozaveščenost in odgovornost do okolja.

Standard ISO 14001 je eno od najpomembnejših orodij, ki ga uporabljajo organizacije po vsem svetu, da bi odgovorile na izzive, ki jih njihove dejavnosti predstavljajo za okolje. Cilj standarda je ohranjanje okolja in primernih življenjskih pogojev za nadaljnje rodove. Obsega izpolnjevanje zakonskih zahtev, učinkovito izkoriščanje virov, ter preprečevanje onesnaževanja okolja.

Točko po tem merilu doseže ponudnik, ki ima pridobljen certifikat za sisteme ravnanja z okoljem, ki zajema obvladovanje okoljskih vidikov proizvodne ali storitvene dejavnosti, ki je jamstvo za učinkovito izkoriščanje virov, ter preprečevanje onesnaževanja okolja. Naročnik bo pri tem upošteval certifikat ISO 14001:2015 oziroma certifikat, ki je enakovreden navedenemu certifikatu.

**Ponudnik mora kot sestavni del ponudbene dokumentacije predložiti kopijo certifikata ISO 14001 v kolikor želi prejeti točke po tem merilu.** Pred odločitvijo o oddaji javnega naročila lahko naročnik zahteva vpogled v originalne dokumente.

## 10. PONUDBA

### 10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. Izpolnjen obrazec »Predračun« **v .xlsx obliki in/ali** izpolnjen, podpisan in/ali žigosan obrazec »Predračun« **v .pdf obliki za**  
Popis – SKUPNA REKAPITULACIJA.xlsx  
Popis – NACRT ARHITEKTURE – GO dela.xlsx  
Popis – NACRT ARHITEKTURE – Oprema.xlsx  
Popis – NACRT ELEKTRO INSTALACIJ – MFE.xlsx  
Popis – NACRT ELEKTRO INSTALACIJ – NN dovod.xlsx  
Popis – NACRT ELEKTRO INSTALACIJ – OBJEKT.xlsx  
Popis – NACRT ELEKTRO INSTALACIJ – TRAFO POSTAJA.xlsx  
Popis – NACRT STROJNIH INSTALACIJ.xlsx
2. Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Povzetek predračuna – rekapitulacija« **- v .pdf obliki,**

3. Izpolnjen »**ESPD**« v elektronski obliki (datoteka xml) – za vse gospodarske subjekte v ponudbi,
4. Obrazec »**Izjava ponudnika/partnerja o izpolnjevanju pogojev**«,
5. Obrazec »**Izjava podizvajalca/drugega subjekta o izpolnjevanju pogojev**«,
6. Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »**Izjava gospodarskega subjekta o uvrstitvi v evidenco poslovnih subjektov po ZIntPK**«,
7. Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »**Izjava o skladnosti ponujenega predmeta javnega naročila z Uredbo o zelenem javnem naročanju**«,
8. Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »**Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb**« - *opcijsko ob oddaji ponudbe, sicer pa na poziv naročnika*,
9. Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »**Seznam referenc ponudnika/partnerja**«,
10. Izpolnjen in s strani referenčnega naročnika podpisan ter žigosan obrazec »**Potrdilo reference ponudnika/partnerja**« - *opcijsko ob oddaji ponudbe, sicer pa na poziv naročnika*,
11. Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »**Seznam imenovanega kadra referenc**«,
12. Izpolnjen in s strani referenčnega naročnika podpisan ter žigosan obrazec »**Reference usposobljenih strokovnjakov**«,
13. Izpolnjen in s strani referenčnega naročnika podpisan ter žigosan obrazec »**Potrdilo reference usposobljenih strokovnjakov**« - *opcijsko ob oddaji ponudbe, sicer pa na poziv naročnika*,
14. Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »**Potrdilo o obveznem ogledu lokacije**«,
15. »**Dogovor o oddaji skupni ponudbe**« - *v primeru, da ponudbo odda skupina ponudnikov*,
16. Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »**Zahteva in soglasje podizvajalca**« - *v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredna plačila*,
17. **Finančno zavarovanje za resnost ponudbe** in
18. **Dokazila, v kolikor jih ponudnik priloži že ob oddaji ponudbe.**

**Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki.**

Ponudniki za izpolnjevanje pogojev (izključitveni razlogi in pogoji za sodelovanje) v ponudbi predložijo dokumente, ki so navedeni v teh navodilih.

Po pregledu ponudb si naročnik pridržuje pravico, da ponudnike, ki so oddali ponudbo, pozove pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posamezni zahtevani pogoj oz. razlog za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudnik v vseh zahtevanih obrazcih izpolni prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani ponudnikov.

Pri oddaji ponudbe in izpolnjevanju naročnikovih pogojev mora ponudnik upoštevati vso veljavno slovensko zakonodajo.

## **10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE**

### **10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij**

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v tehničnih specifikacijah, ki so sestavni del te dokumentacije. **Ponudnik s podpisom obrazca št. 6 »Izjava ponudnika/partnerja o izpolnjevanju pogojev« in obrazca št. 9: »Izjava o skladnosti ponujenega predmeta javnega naročila z Uredbo o zelenem javnem naročanju« izjavlja ter potrjuje, da bodo izvedena dela, ki so predmet ponudbe, v celoti izpolnjevale zahteve tehničnih specifikacij javnega naročila in da bo pogodbene obveznosti izpolnil najkasneje do 31. 03. 2027, ki vključujejo vsa gradbena, obrtniška in instalacijska dela vključno z dobavo in montažo opreme, ter izvedel v letu 2026 in sicer do 16. 11. 2026 ovoj stavbe, stavbno pohištvo, dobavil elektro in strojno inštalacijsko ter tehnološko opremo.**

### **10.2.2 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte**

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno



izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala za elektronsko javno naročanje e-JN: <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen obrazec ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, podizvajalci in gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik).

Ponudnik oz. vodilni partner v primeru partnerske (skupne) ponudbe naročnikov ESPD obrazec (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala e-JN: <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži ESPD obrazec z zahtevanimi podatki v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči.

**Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je obrazec podpisan, kljub temu da ni elektronsko podpisan.**

**Vsi ostali gospodarski subjekti**, ki sodelujejo v ponudbi (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, podizvajalci in drugi subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik) **morajo predložiti ESPD obrazce v pdf. obliki, tj. podpisane scane ali v xml. obliki, elektronsko podpisane.** Zanje presumpcija iz splošnih pogojev ne velja, saj niso registrirani v informacijski sistem e-JN in se ne more šteti, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan, če oddajo nepodpisan ESPD obrazec.

Ponudnik naj v ESPD, v Delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka A: Informacije o gospodarskem subjektu izpolni tudi polji »E-pošta« in »Telefon«. V primeru izbire ponudnika v predmetnem javnem naročilu bosta navedena podatka lahko objavljena v obvestilu o oddaji javnega naročila na portalu javnih naročil, in sicer v Razdelku »D. Rezultati«, pod točko »D.2.3 Izbran ponudnik«, v poljih »Uradni elektronski naslov gospodarskega subjekta« in »Uradna telefonska št. gospodarskega subjekta«. S podpisom ESPD ponudnik podaja soglasje za javno objavo podatka o uradnem elektronskem naslovu gospodarskega subjekta in javno objavo uradne telefonske številke gospodarskega subjekta.

### **10.2.3 Obrazec »Predračun« (datoteka: Predracun.xlsx) in »Povzetek predracuna\_rekapitulacija«**

Ponudnik mora v **obrazcu št. 3 »Predračun«** ponujati vse ponudbene postavke, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v Predračunu, in sicer na **največ dve (2) decimalni mesti**.

**Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije in bo naročnik ponudbo zavrnil kot nedopustno. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.**

**Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna. V kolikor bo to storil, bo naročnik ponudbo zavrnil kot nedopustno.**

Cene na enoto morajo biti izražene v EUR in morajo vključevati vse elemente iz katerih so sestavljene (vse pričakovane in predvidene stroške). Naročnika ne bremenijo kakršnikoli drugi stroški. V pogodbeni ceni so zajeti tudi vsi stroški, ki jih bo dobavitelj imel z izvedbo predmeta te pogodbe, in sicer: prevozi, dnevnice, kilometrina, vsa potrebna in v tehničnih specifikacijah zahtevana dokumentacija, dokumentacija v tiskani ali elektronski obliki na ustreznem nosilcu, kot podrobneje izhaja iz tehničnih specifikacij, oprema, dela, kadri, materiali, zavarovanja, davki in vsi ostali stroški, ki so potrebni za izvedbo storitev oziroma izhajajo iz tehničnih specifikacij.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi **obrazec št. 4 »Povzetek predračuna (rekapitulacija)«**.

Ponudnik v del »Predračun« naloži **izpolnjen in podpisan obrazec št. 4 »Povzetek predračuna – rekapitulacija« v .pdf obliki, obrazce št. 3 »Predračun« v .xlsx in/ali .pdf obliki** pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

»Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v informacijski sistem e-JN v istoimenski razdelek in dokument (obrazec št. 4), ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna – rekapitulaciji – naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom – naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu »Predračun«, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

#### **10.2.4 Obvezen ogled lokacije**

Ogled lokacije je obvezen po predhodni najavi, pri kontaktni osebi naročnika:

- [vlasta.jug@um.si](mailto:vlasta.jug@um.si) (ga. Vlasta Jug) za ogled 25.05.2026.

Ogled je obvezen. Potencialni ponudnik ogled opravi na lastno odgovornost in na lastne stroške.

Ogled se bo vršil z vsakim potencialnim ponudnikom ločeno, po predhodnem urniku in sicer bo ogled potekal:

- dne **28. 05. 2026.**

Ločeno **vabilo za ogled** bo po e-pošti posredovano posebej vsakemu potencialnemu ponudniku. V kolikor bo potencialni ponudnik **do 25. 05. 2026 do 10.00 ure** zaprosil za ogled, bo ogled potekal **28. 05. 2026.**

Naročnik bo ponudnikom, ki se bodo udeležili ogleda in s seboj prinesli s svojimi podatki izpolnjen obrazec št. 15 »Potrdilo o obveznem ogledu lokacije«, le-tega ob ogledu potrdil. Ponudniki morajo izpolnjen in potrjen obrazec predložiti ob oddaji ponudbe.

Predstavnik naročnika na ogledu ne bo odgovarjal na morebitna zastavljena vprašanja, vezana na javno naročilo; le-ta je potrebno postaviti pisno na Portalu javnih naročil, kjer bo naročnik prav tako posredoval svoje odgovore; enako velja za pojasnila, ki bi lahko vplivala na pripravo in oddajo ponudbe.

Predstavnik naročnika na ogledu ne bo odgovarjal na morebitna zastavljena vprašanja, vezana na javno naročilo; le-ta je potrebno postaviti pisno na Portalu javnih naročil, kjer bo naročnik prav tako posredoval svoje odgovore; enako velja za pojasnila, ki bi lahko vplivala na pripravo in oddajo ponudbe.

Ponudnik, ki se obveznega ogleda lokacije na razpisan termin ne udeleži, ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje in posledično njegova ponudba ni dopustna. Kasnejši zahtevki, ki izhajajo iz nepoznavanja lokacije in objekta, se štejejo kot neutemeljeni.

Ponudnik mora opraviti ogled lokacije na razpisan termin. Ponudnik, ki se obveznega ogleda ne udeleži, ne izpolnjuje zahtev razpisne dokumentacije, zato se njegova ponudba šteje kot nedopustna.

Z udeležbo na ogledu lokacije se šteje, da je ponudnik v celoti seznanjen z dejanskim stanjem objekta, konfiguracijo terena, dostopnostjo lokacije, morebitnimi omejitvami pri izvajanju del ter z vsemi drugimi okoliščinami, ki bi lahko vplivale na obseg, način ali stroške izvedbe del.

Ponudnik je dolžan vse ugotovitve z ogleda upoštevati pri pripravi ponudbene cene. Izvajalec po sklenitvi pogodbe ne bo upravičen do dodatnih plačil, spremembe pogodbene vrednosti ali podaljšanja rokov izvedbe zaradi okoliščin, ki bi jih bilo ob običajni strokovni skrbnosti mogoče ugotoviti na ogledu lokacije ali iz razpisne dokumentacije.

Kasnejši zahtevki izvajalca, ki bi temeljili na nepoznavanju dejanskega stanja objekta ali lokacije, se štejejo za neutemeljene.

#### **10.2.5 Zavarovanje za resnost ponudbe**

Ponudnik mora **ob oddaji ponudbe** predložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe – brezpogojno in plačljivo na prvi poziv, skladno z vzorcem obrazca garancije po EPGP-758. Ponudnik lahko predloži **bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje**.

Višina zavarovanja za resnost ponudbe znaša **50.000,00 EUR**.

Veljavnost finančnega zavarovanja je **sto petdeset (150) dni od roka za oddajo ponudbe**, z možnostjo podaljšanja pred iztekom na poziv naročnika, in sicer do predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe se predloži v skladu z vzorcem iz dokumentacije (obrazec št. 17).

Naročnik bo po oddaji javnega naročila, neizbranemu ponudniku finančno zavarovanje vrnil, v kolikor bo le-ta to zahteval.

**V primeru, da ponudnik zavarovanja ne bo predložil ali bo predložil zavarovanje, ki ni skladno z zahtevami naročnika (tudi v primeru, da naročnik ne bo mogel preveriti elektronskega podpisa), bo naročnik takšno ponudbo izločil.**

**Zavarovanje za resnost ponudbe ponudniki predložijo:**

- ali v originalu, najpozneje do roka za oddajo ponudbe: **17. 06. 2026 do 10.00 ure**, osebno ali po pošti na naslov: **Univerza v Mariboru, Fakulteta za zdravstvene vede, Žitna ulica 15, 2000 Maribor, v zaprti ovojnici s pripisom »Ne odpiraj! Zavarovanje za resnost ponudbe«** – **na ovojnico se nalepi izpolnjen obrazec št. 18,**
- ali v elektronski obliki, podpisano s kvalificiranim elektronskim podpisom v .pdf obliki (tako, da je naročniku omogočena preveritev elektronskega podpisa - ne pa morebiti skeniranega) – v tem primeru zavarovanje priložijo ponudbeni dokumentaciji in naložijo v informacijski sistem e-JN (kot ponudbo).

V primeru, da bo finančno zavarovanje za resnost ponudbe do naročnika prispelo po zgoraj navedenem roku, bo takšna ponudba, kot nepravčasna, izločena, finančno zavarovanje za resnost ponudbe, poslano po pošti (priporočeno ali hitri), pa bo zaprto vrnjeno ponudniku. **V izogib kasnejšim težavam zahtevajte potrdilo o oddanem finančnem zavarovanju za resnost ponudbe s pravilno navedenim datumom in časom oddaje pri pooblaščenih osebi naročnika (uporabnika in plačnika).**

Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil v naslednjih primerih:

- če bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
- če izbrani ponudnik ne bo podpisal in posredoval naročniku pogodbe v desetih (10) delovnih dneh ali
- če izbrani ponudnik ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali
- če izbrani ponudnik ne izpolni drugih dodatnih pogojev (npr. ne podaljša ponudbe in/ali finančnega zavarovanja za resnost ponudbe) ne glede na razlog, razen če je razlog na strani naročnika ali
- če izbrani ponudnik ob podpisu pogodbe ne bo predložil fotokopije zavarovalne/ih polic/e o zavarovanju odgovornosti za škodo.

#### **10.2.6 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izbrani ponudnik mora **ob uvedbi v delo oziroma najkasneje v petnajstih (15) dneh od podpisa pogodbe** predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje), v višini deset odstotkov (10 %) od skupne pogodbene vrednosti (v EUR vrednost z DDV). Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv ter veljati še najmanj šestdeset (60) dni po podpisu prevzemnega zapisnika.

V primeru, da v tem obdobju ne bo pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje in ne bo izvedena primopredaja objekta, mora izbrani ponudnik ustrezno podaljšati veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, je pogoj za veljavnost pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se predloži v skladu z vzorcem iz dokumentacije (obrazec št. 19).

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Dokazilo:

- **Obrazec št. 6: »Izjava ponudnika/partnerja o izpolnjevanju pogojev«.**

Naročnik ima pravico unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti v primeru, če:

- izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,

- bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbenne obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bi med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta storitve, kakovost in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

Finančno zavarovanje mora vsebovati določilo iz katerega jasno izhaja, da za finančno zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdane pri MTZ pod št. 758, ter mora vsebovati določilo (klavzulo), da poleg izjave zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti nobene druge listine.

Naročnik lahko finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti uveljavi brez predhodnega opomina.

#### **10.2.7 Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi**

Izbrani ponudnik mora **najkasneje v petnajstih (15) dneh od podpisa prevzemnega zapisnika** predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje), v višini 5 % (pet odstotkov) pogodbene vrednosti (vrednost v EUR z DDV). Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv.

Rok trajanja finančnega zavarovanja mora biti še za 30 (trideset) dni daljši kot znaša splošni garancijski rok, naveden v pogodbi (splošni garancijski rok je deset (10) let). Izbrani ponudnik lahko naročniku predloži finančno zavarovanje z veljavnostjo 60 mesecev od podpisa prevzemnega zapisnika, ki ga mora pred potekom tega obdobja podaljšati še za naslednjih 60 mesecev. V primeru, da izbrani ponudnik finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi ne predloži pravočasno, ima naročnik pravico unovčiti obstoječe finančno zavarovanje, s katerim razpolaga.

V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi se predloži v skladu z vzorcem iz dokumentacije (obrazec št. 20).

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Dokazilo:

- **Obrazec št. 6: »Izjava ponudnika/partnerja o izpolnjevanju pogojev«.**

Naročnik ima pravico unovčiti zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v primeru, če izbrani ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot bo opredeljeno v pogodbi.

Finančno zavarovanje mora vsebovati določilo iz katerega jasno izhaja, da za bančno garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdane pri MTZ pod št. 758, ter mora vsebovati določilo (klavzulo), da poleg izjave zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti nobene druge listine.

#### **10.2.8 Zavarovanje odgovornosti**

Izbrani ponudnik mora imeti ob sklenitvi pogodbe ter ves čas trajanja pogodbe in do poteka vseh zastaralnih rokov po pogodbi, sklenjeno ustrezno zavarovanje svoje odgovornosti za škode, ki bi nastale naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem dejavnosti in ki krije škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitev ponudnikove dolžnosti ali pri njem zaposlenih, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ni nižja od 200.000,00 EUR ter je dolžan kopijo zavarovalne police predložiti ob podpisu pogodbe oz. najkasneje v desetih (10) dneh od podpisa pogodbe. Zavarovanje se lahko letno obnavlja, pri čemer mora izbrani ponudnik-izvajalec vsaj petnajst (15) dni pred iztekom veljavnosti predložiti zavarovanje za novo obdobje, v nasprotnem primeru lahko naročnik unovči dano zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Zavarovanje izvajalčeve odgovornosti mora zajemati vsa gradbena, obrtniška in druga dela po pogodbi. V primeru, da izvajalec izvaja pogodbo s podizvajalci, morajo vsa zavarovanja po tem členu zajemati tudi podizvajalce ali morajo podizvajalci imeti sklenjeno enako zavarovanje kot izvajalec.

Dokazilo:

- **Obrazec št. 6: »Izjava ponudnika/partnerja o izpolnjevanju pogojev«**
- **Obrazec št. 7: »Izjava podizvajalca/drugega subjekta o izpolnjevanju pogojev«.**

### **10.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE**

#### **10.3.1 Pregled dokumentacije**

Ponudnik morajo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila celovito pregledati pred oddajo ponudbe in kakršne koli pripombe glede vsebine podati na način predviden v teh Navodilih ponudnikom. Ponudniki namreč s podajo ponudbe nepreklicno potrdijo, da so v celoti pregledali omenjeno dokumentacijo ter da z njo soglašajo. Naročnik v zvezi z navedenim ponudnike obvešča, da morajo biti v ponujeni ceni vključeni vsi stroški in riziki, ki bodo morebiti nastali zaradi nepopolne, pomanjkljive ali nepravilne dokumentacije ter morebitni stroški, ki bodo morebiti nastali zaradi vplivov gradnje na sosednje objekte in/ali infrastrukturo.

#### **10.3.2 Skupna ponudba**

V primeru, da ponudbo oddaja skupina ponudnikov, je potrebno v ponudbi navesti zahtevane podatke o skupni ponudbi, ki so navedeni v obrazcu št. 5 »ESPD« in navesti vse zahtevane podatke.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik (vsak partner v skupni ponudbi) izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3 in 8.1.5 (točka 1), razen v kolikor je izrecno določeno, da lahko ponudniki pogoje izpolnijo kumulativno.

Pogoje, določene v točkah 8.1.4 lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno, če ni določeno drugače. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo posamično izpolniti, podpisati in žigosati obrazec št. 5 »ESPD« in navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec št. 3 »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov ali vsak ponudnik posebej. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed ponudnikov, mora biti seštevek vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

V primeru skupne ponudbe morajo ponudniki predložiti dogovor o oddaji skupne ponudbe (v skladu z obrazcem št. 19). Partnerji, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval akt o skupni izvedbi javnega naročila (npr. pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo javnega naročila (naročniku ponudniki odgovarjajo neomejeno solidarno).

Iz akta o skupni izvedbi javnega naročila mora biti nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodnega ponudnika pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo poslovodnemu in odgovorni osebi za podpis ponudbe in pogodbe,
- izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- soglasje poslovodnega o možnosti neposrednega plačevanja izvajalcu v skupnem nastopu s strani naročnika,
- navedba, da skupina ponudnikov odgovarja naročniku neomejeno solidarno,
- področje dela (obseg), ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini in
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini.

#### **10.3.3 Ponudba s podizvajalci**

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ponudbi navesti zahtevane podatke o podizvajalcih, ki so navedeni v obrazcu št. 5 »ESPD« in navesti vse zahtevane podatke.

Vsi podizvajalci morajo posamično izpolniti, podpisati in žigosati obrazec št. 5 »ESPD«.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 8.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje pod točkami 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3 in 8.1.5 (točka 1) teh navodil, razen kjer je izrecno določeno, da lahko ponudnik pogoje izpolnjuje kumulativno.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Ponudnik mora upoštevati določila zakona o javnem naročilu in skladno z 1. odstavkom 94. člena ZJN-3 ne sme oddati celotnega naročila v podizvajanje.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (**obrazec št. 6: »Izjava ponudnika/partnerja o izpolnjevanju pogojev«**);
- predložiti **obrazce št. 7 »Izjava podizvajalca/dr drugega subjekta o izpolnjevanju pogojev** in
- predložiti izpolnjene **obrazce št. 22 »Zahteva in soglasje podizvajalca«**, če le-ti zahtevajo neposredno plačevanje.

Izbrani ponudnik (v nadaljevanju: glavni izvajalec) bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prve, druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 8.1.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke 1. odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo javnega naročila.

#### **10.3.4 Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dopuščene.

#### **10.3.5 Jezik ponudbe**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku. Izjema je tehnična dokumentacija, ki je lahko v angleškem ali nemškem jeziku, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da lahko ponudnika pozove k predložitvi prevoda v slovenski jezik.

#### **10.3.6 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati najmanj sto petdeset (150) dni od roka za oddajo ponudb, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

### **10.3.7 Stroški ponudbe**

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

### **10.3.8 Protikorupcijsko določilo**

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

### **10.3.9 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN**

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu <https://ejn.gov.si> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« ponudbo odda.

Če elektronska komunikacijska sredstva, ki jih naročnik uporablja za sporočanje v skladu s 37. členom ZJN-3 za prejem prijav ali ponudb, ne delujejo na način, ki omogoča oddajo prijav ali ponudb, naročnik podaljša rok za oddajo in odpiranje prijav ali ponudb za najmanj pet (5) delovnih dni, če so izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

- elektronsko komunikacijsko sredstvo, ki ga uporablja naročnik, ne deluje v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka, ki je določen za oddajo prijav ali ponudb;
- kandidat ali ponudnik naročnika o tem nemudoma obvesti, vendar najpozneje 30 minut po roku za oddajo prijav ali ponudb;
- upravitelj elektronskega komunikacijskega sredstva, ki ga uporablja naročnik, nedelovanje potrdi naročniku;
- kandidatu ali ponudniku ni uspelo oddati prijave oziroma ponudbe in
- odpiranje prejetih prijav ali ponudb se še ni izvedlo.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

## **11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA**

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

## **12. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik lahko na podlagi 8. odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbenega razmerja odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivenga dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

## **13. POGODBA**

Podpisnik pogodbe je naročnik Univerza v Mariboru, Slomškov trg 15, 2000 Maribor ter uporabnik in plačnik Fakulteta za zdravstvene vede.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju besedila: ZIntPK) je izbrani ponudnik, na poziv naročnika, pred oddajo javnega naročila, dolžan predložiti izjavo oziroma podati podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (obrazec št. 10). Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za

posledico ničnost pogodbe. V primerih, ko podizvajalec zahteva neposredna plačila, pri čemer je predvideno, da bodo ta znašala več kot 10.000,00 EUR brez DDV, je treba predložiti obrazec št. 10 tudi za takega podizvajalca.

Ponudniki oz. v zgoraj navedenem primeru podizvajalci lahko predložijo izpolnjeno izjavo (**obrazec št. 10**) že ob podaji ponudbe.

S podpisom obrazca št. 6: »Izjava ponudnika/partnerja o izpolnjevanju pogojev« ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

Izbrani ponudnik mora **podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku desetih (10) dni po prejemu le-te**.

Pogodba je sklenjena pod pogojem, da izbrani ponudnik preloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

#### 14. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU - I, 60/17, 72/19 in 83/25 - ZOUL; v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih (10) delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN: SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja. Pri plačilu takse se uporabi referenca po modelu 11. Referenca je sestavljena iz treh podatkov (P1 - P2 - P3). Prvi in drugi del reference, P1 in P2, sta vedno enaka in se ločita z vezajem, pri čemer je vrednost P1: 16110, vrednost P2: 7111290. Zadnji, tretji del reference, P3, predstavlja številko objave obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil. Sestavljen je iz 8 cifer, pri čemer je prvih šest števk namenjenih številki objave obvestila o naročilu, zadnji dve mesti pa sta namenjeni navedbi letnice iz številke objave javnega naročila.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>), v primeru nedelovanja oz. tehničnih težav pri delovanju portala eRevizija, pa se postopa skladno s šestim odstavkom 13.a člena ZPVPJN.

Univerza v Mariboru

Rektor  
prof. dr. Zdravko Kačič